

# 一般競争入札の実施について

社会福祉法人全国社会福祉協議会 全国保育士会

## 1. 競争入札に付する事項

『第 26 号全国保育士会研究紀要 2016』の作成・印刷

## 2. 発注者

社会福祉法人全国社会福祉協議会 全国保育士会

## 3. 入札形態

一般競争入札

## 4. 入札仕様等

別添『第 26 号全国保育士会研究紀要 2016』作成・印刷にかかる入札仕様書」参照。

## 5. 入札実施の日時、場所等

### (1) 日 時

平成 28 年 8 月 10 日（水）15：00

### (2) 会 場

全国社会福祉協議会「第 2 会議室」

東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 5 階 TEL03-3581-6503

### (3) 提出書類

別添『第 26 号全国保育士会研究紀要 2016』作成・印刷にかかる仕様書」参照。

## 6. 入札参加資格

本会における競争入札参加資格登録業者とする。

※ 未登録の場合は、別添「競争入札参加資格審査申請書」に必要事項を記載のうえ、原本を平成 28 年 8 月 1 日までに下記提出先にご提出ください(持参される場合は事前に電話連絡をしてください)。

〔提出先〕

全国社会福祉協議会 総務部（入札担当） 宛

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 4 階（郵送可）

TEL. 03-3581-7851 FAX. 03-3581-7854

## 7. 落札者の決定方法

予定価格の範囲内で最低入札額にて応札した者を落札者とする。

## 8. お問い合わせ先

全国保育士会事務局（担当：秋田）

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル

社会福祉法人全国社会福祉協議会 児童福祉部内

TEL. 03-3581-6503 / FAX. 03-3581-6509

E-mail hoikushikai@shakyo.or.jp

## 『第 26 号全国保育士会研究紀要 2016』作成・印刷にかかる入札仕様書

### 1. 案件名

『第 26 号全国保育士会研究紀要 2016』の作成・印刷

### 2. 発注者名

社会福祉法人全国社会福祉協議会 全国保育士会

### 3. 入札形態

一般競争入札

### 4. 書籍の概要

『第 26 号全国保育士会研究紀要 2016』構成（予定）

- 「26 号研究紀要」の発刊にあたって
- 「26 号研究紀要」の編集にあたって
- 目次
- テーマ別論文

【全 16 本（8 テーマ×各 2 本）・論文ごとに執筆者紹介と講評も掲載】

1. 保育内容を深める「子どもの発達と環境（3 歳未満児）」
2. 保育内容を深める「子どもの発達と環境（3 歳以上児）」
3. 保育内容を深める「気になる子、障害のある子への保育」
4. 保育内容を深める「保育のなかの食育」
5. 子どもの育ちから健康、安全を考える「健康および安全」
6. 保護者に対する支援を考える  
「保育所・認定こども園等における保護者支援」
7. 保護者に対する支援を考える「地域における子育て支援」
8. 専門性の向上をはかる「専門職としての責務」

- 特別分科会における口頭発表者およびテーマ一覧
- 自由投稿論文投稿規程
- 全国保育士会レフェリー規程
- 保育を高める実践研究の手引き（全文）
- 研究紀要委員会・委員名簿

## 5. 発注内容

### (1) 仕様

判・頁	A4判 280頁(予定)
体裁	上製
製本	あじろ
表紙	マットPP張 111kg/4色刷
本文	白上質 48.5kg/1色刷
印刷部数	2,200部

### (2) デザイン・レイアウト

表紙	委託先決定後に、デザイン案を2点ご提出いただく予定です
本文	2段 280頁(予定) 22字詰 40行

### (3) 入稿

文字原稿	あり (wordデータ、PDFデータ/280頁分)
図表原稿	あり (wordデータ、excelデータ、PDFデータ)
写真原稿	あり (.jpg等)

### (4) 原稿の校正

本書籍掲載内容のうち、

①論文(約10,000字)×16本

②執筆者紹介(約1,000字)×16本

について、別添「全国保育士会校正表」に基づき、校正いただきます。

※ 論文および執筆者紹介はそれぞれデータ(Word形式)で、お渡しします。

※ ページ数や文字数等によって金額が変動する場合は、見積書に単価も合わせて記載してください。

※ 校正を反映させた論文をWord形式で納品してください。その際、変更履歴を残してください。合わせて、校正を反映させた論文と、見え消しの論文の2種類のプリントアウトをご提出ください。

### (5) 印刷物の納品日・場所

平成28年10月20日(木)

①販売委託企業(都内近郊予定): 400部

②全国社会福祉協議会児童福祉部(千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル): 100部

平成28年11月上旬

③封入委託企業(兵庫県神戸市予定): 1,700部

※別途保管料等がかかる場合はお示しください。

## (6) スケジュール(概要)

平成 28 年 8 月中旬	原稿データお渡し
8 月下旬	校正完了原稿納品(順次)
9 月上旬	表紙デザイン案提出
〃	入 稿(順次)・表紙デザイン案決定
9 月中旬	初校出し
〃	初校戻し
9 月下旬	再校出し
〃	再校戻し
10 月上旬	校了
↓	(印刷・製本)
10 月 20 日	納品・検収

## (7) その他

校了後、完成データ (PDF) を 1 週間以内にメールで本会に納品してください。

## 6. 入札実施日時・会場

### (1) 入札日時

平成 28 年 8 月 10 日(水) 15 : 00

### (2) 入札会場

全国社会福祉協議会「第 2 会議室」(新霞が関ビル 5 階)

## 7. 入札参加意思の確認方法

本案件への応札を希望する場合は、平成 28 年 8 月 8 日迄 (必着) に、下記宛に別添「競争入札参加意思確認書」をご提出ください。

### 【提出先】

全国保育士会事務局 (担当 : 秋田)

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル

全国社会福祉協議会 児童福祉部内

TEL. 03-3581-6503 / FAX. 03-3581-6509

## 8. 入札時提出書類

①入札書 (別添様式による)

②見積内訳書

※①②については、封緘のうえ、ご提出ください。

③委任状

※入札にかかる一切の権限について、代表者から委任されていることを証する文書 (委任者・受任者双方の記名・捺印を要する) をご提出ください。

## 9. 見積内訳書の記載方法（積算上の留意事項）

### （1）見積項目について

校正・デザイン料、印刷・製本、運賃のそれぞれの項目ごとに記載してください。

※図表原稿 140 点、写真原稿 30 点としてお見積ください。なお、図表原稿・写真原稿のいずれもデータによる入稿としてお見積ください。

※その他の必要費用についても、項目ごとに単価と必要数量を記載してください。

### （2）金額表示等について

各見積項目の小計および合計金額による出精値引や営業経費の計上を行わず、各項目の単価、数量を記載し、合計金額を表示してください。見積金額は、消費税等を含まない額を表示してください。

## 10. お問い合わせ先

本案件にかかるお問い合わせは、平成 28 年 8 月 5 日までに、原則として書面にて下記宛にご連絡ください。

### （1）本案件の発注内容等にかかるお問い合わせ

全国保育士会事務局（担当：秋田）

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル

社会福祉法人全国社会福祉協議会 児童福祉部内

TEL. 03-3581-6503 / FAX. 03-3581-6509

E-mail hoikushikai@shakyo.or.jp

### （2）入札手続きにかかるお問い合わせ

全国社会福祉協議会 総務部（入札担当）宛

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル

TEL.03-3581-7851 FAX.03-3581-7854

E-mail z-soumu@shakyo.or.jp

## 全国保育士会校正表

- ① 文章は、「である体」とします。
- ② 適宜見出しをつけ、番号標記は、I → 1 → (1) → ① → ア) → a)の順とします。
- ③ 数字は半角の算用数字を使用してください。4桁ごとに万、億を付記してください。
- ④ 接続詞はひらがなとします。副詞、形容詞はできるだけひらがなとしてください。
- ⑤ 会話等の引用符は「」で統一します。文献からの引用は、“ ”とします。
- ⑥ 和暦を本文中で使用の際は、略さず表記してください。(例: ×H27年 → ○平成27年)  
ただし、表やグラフなどで使用する場合はその限りではありません。
- ⑦ 利用者・職員・関係機関に限らず、個人が特定されないよう、仮名(かめい)等を用いてください。  
氏名のイニシャルの使用は不可とします。  
(例: 登場する人物は、文章内登場順に、A→B→C→…Y→Zとアルファベット順で使用(記載)する。  
専門機関は、A保健センター、B病院とする。アルファベットの順位付けは人物を交えて行う。)
- ⑧ 時間の書き方は、午前○時、午後○時としてください。

下記の表をご参照いただき、論文中の表記を統一してください。

×	→	○
(アンケートを)採る	→	(アンケートを)とる
～し始める	→	～しはじめる
～といわれている	→	～と言われている
あそび	→	遊び
当たり前	→	あたり前
予め	→	あらかじめ
改めて	→	あらためて
1対1	→	一対一
上手く	→	うまく
お絵かき	→	お絵描き
落ち着く	→	落ちつく
関わり	→	かかわり
方々	→	方がた
片づけ	→	片付け
か月	→	カ月
気付く	→	気づく
怪我	→	けが
声を掛ける	→	声をかける
事	→	こと
子供	→	子ども
子ども達	→	子どもたち
頃	→	ころ
様々	→	さまざま
更に	→	さらに
しあう	→	し合う
した上での	→	したうえでの
体	→	身体
全て	→	すべて
沢山	→	たくさん
為	→	ため
作る	→	つくる
繋がる	→	つながる
出来る	→	できる
時	→	とき
特に	→	とくに
共	→	とも
友達	→	友だち
取組・取組み	→	取り組み
(～する)中	→	なか
～等	→	など
図る	→	はかる
一人一人	→	一人ひとり
保育園	→	保育所
他	→	ほか
親	→	保護者
身に付く	→	身につく
目指す	→	めざす

# 競争入札参加意思確認書

1. 案件名 『第 26 号全国保育士会研究紀要 2016』作成・印刷
2. 発注者 社会福祉法人全国社会福祉協議会 全国保育士会
3. 入札日時・場所
  - (1) 日 時 平成 28 年 8 月 10 日 (水) 15 : 00
  - (2) 会 場 全国社会福祉協議会「第 2 会議室」  
東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 5 階  
Tel03-3581-6503

別紙「入札仕様書」等に従い、上記競争入札に

参加いたします。

参加いたしません。

平成 年 月 日

社会福祉法人 全国社会福祉協議会  
全国保育士会  
上村 初美 殿

(提出者) 住 所 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
会 社 名 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

# 入 札 書

1 金額

億	千	百	十	万	千	百	十	円

※消費税等を除くこと

※金額の頭に¥を記入のこと

2 件名

\_\_\_\_\_

全国社会福祉協議会入札心得を承諾のうえ、上記のとおり入札いたします。

平成 年 月 日

(宛先) 社会福祉法人 全国社会福祉協議会

住所

商号又は  
名 称

代表者  
職氏名

㊟

代理人

㊟

注 委任状を提出し、代理人による入札のときは、代表者氏名欄の押印の代わりに、代理人欄に代理人氏名を記載・押印のこと。